



KIDICAP.Personalakte/Scandienstleistungen

Partner des KRZ-SWD

Dokumente einfach online managen – mit der KIDICAP.Personalakte. Sie ist die vollständig webbasierte und umfassende Software-Lösung für das Dokumentenmanagement in der Personalwirtschaft und Teil der innovativen KIDICAP.App-Familie. Lesen Sie hierzu mehr in unserer Broschüre „KIDICAP.Personalakte“.

Bis zum Einsatz der digitalen Personalakte ist es ein arbeitsintensiver Weg, denn natürlich gibt es neben den bereits vorliegenden „nativen digitalen Daten“ in jeder Verwaltung große Mengen Papierakten, die erst noch digitalisiert werden müssen, um sie anschließend in der KIDICAP.Personalakte mit ihren vielen Vorteilen nutzen zu können.

Wir möchten Ihnen diesen Weg von der Papierakte zur digitalen Personalakte erleichtern und stellen Ihnen umseitig gemeinnützige Unternehmen aus dem sozial-karitativen Umfeld vor, die diese Scandienstleistungen für Sie übernehmen können und von deren Kompetenz wir uns selbst überzeugt haben. Alle drei Unternehmen gewährleisten höchsten Datenschutzstandard nach den jeweils aktuellen Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes und weisen entsprechende Zertifikate nach. Referenzen aus Verwaltung, kirchlichen Organisationen, Industrie und Bankenwirtschaft können Sie über die dort genannten Webseiten oder direkt bei den Ansprechpartnern der Werkstätten anfordern.

Bitte beachten Sie, dass wir hier ausschließlich Empfehlungen aussprechen. Für Beauftragungen und Auftragsabwicklungen wenden Sie sich bitte direkt an die von Ihnen bevorzugte Einrichtung.

Scandienstleister / Leistungsübersicht

SCANDIENSTLEISTUNGEN

- **Technische Ausstattung**
Simplex- und Duplex-Scannen
Scannen bis Format DIN A0
- **Vorbereitung der Dokumente**
Entmetallisieren, Entheften, Entfernen
von Aufklebern, Sortieren etc.
- **Verarbeitung des Digitalisats**
Barcodeerstellung und -auslese, Indexierung,
Datenkomprimierung, OCR-Texterkennung
- **Archivierung und Lieferung**
Archivierung und Lieferung der Daten auf DVD,
FTP-Server, externer Festplatte oder USB-Stick
in allen gängigen Dateiformaten
- **Transport und Lagerung**
Auf Wunsch Transport der Dokumente in
geschlossenen Transportbehältern, die an-
schließend in durch Zugangscode gesicherten
Räumlichkeiten gelagert und verarbeitet werden
- **Entsorgung**
Fachgerechte Entsorgung der gesicherten
Dokumente

bruderhaus**DIAKONIE**

Stiftung Gustav Werner und Haus am Berg

Oberlinstraße 14
72762 Reutlingen
www.bd-digitalisierung.de
Kontakt: Frank von Malottky
Telefon: +49 7121 278-520
Telefax: +49 7121 278-508
frank.vonmalottky@bruderhausdiakonie.de



Heinrich Kimmle Stiftung
Einrichtungen für Menschen mit Beeinträchtigungen

Rodalber Straße 152
66953 Pirmasens
www.hk-stiftung.de
Kontakt: Torsten Cornet
Telefon: +49 6331 546-702
Telefax: +49 6331 546-777
torsten.cornet@hk-stiftung.de



in.betrieb
Gesellschaft
für Teilhabe
und Integration

Carl-Zeiss-Straße 2
55129 Mainz-Hechtsheim
www.inbetrieb-mainz.de
Kontakt: Vertrieb
Telefon: +49 6131 5802-128
Telefax: +49 6131 5802-118
vertrieb@inbetrieb-mainz.de

